



Директору ООО УК «Клевер - Парк»

Нескашиной Е.Ю.

от \_\_\_\_\_

(наименование компании /или ФИО собственника)

\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. директора/представителя)

### Заявление на въезд Арендатора

Я, \_\_\_\_\_ являюсь собственником помещения, расположенного по адресу: ул. Ткачей \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ этаж, \_\_\_\_\_ офис. Информую о том, что офис \_\_\_\_\_ сдан в аренду с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года арендатору/субарендатору \_\_\_\_\_ (наименование юр.лица)

Карточка предприятия-арендатора прилагается.

Прошу обеспечить доступ в помещение следующим сотрудникам Арендатора:


Ответственное лицо от Арендатора (должность, ФИО):

\_\_\_\_\_ сотовый телефон: \_\_\_\_\_ ; e-mail \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением подтверждаю, что Арендатору переданы и будут Арендатором соблюдаться:

Правила пользования Бизнес-Центром Clever Park  
Правила благоустройства Бизнес-Центра Clever Park  
Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях Бизнес-Центра Clever Park

ФИО Собственника/Должность, ФИО представителя Собственника

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_